



# บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ กลุ่มงานบริหารทั่วไป งานพัสดุ โรงพยาบาลบ้านหลวง จังหวัดน่าน.....

ที่ ๐๐๓๓.๓๐๑/ ๓๐๔..... วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖.....

เรื่อง ขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูล รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ.....

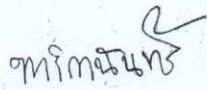
ประจำปีของหน่วยงาน ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓.....

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านหลวง

ด้วย กระทรวงสาธารณสุข ได้กำหนดนโยบายกระทรวงสาธารณสุขปี ๒๕๖๕ ประเด็นที่ ๘ ธรรมนูญการปกครองท้องถิ่น ตามตัวชี้วัดร้อยละของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุขผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๒ โดยมีเครื่องมือในการประเมินคือ การประเมินตามแบบสำรวจใช้หลักฐานเชิงประจักษ์ (Evidence-Based) ซึ่งในข้อคำถามที่ MOIT๔ หน่วยงานวางระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ข้อ ๒ รายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีของหน่วยงาน ตามรอบระยะเวลา ที่กำหนด ๒.๑ งบลงทุน งบดำเนินงาน ทุกไตรมาส นั้น

เพื่อให้การประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) และโรงพยาบาลบ้านหลวงผ่านเกณฑ์การประเมิน ITA ค่าเป้าหมายร้อยละ ๙๒ งานพัสดุ กลุ่มงานบริหารทั่วไป ขอรายงานผลของแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีของหน่วยงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ ทุกวงเงิน ทุกไตรมาส และขอเผยแพร่รายงานดังกล่าวขึ้นเว็บไซต์ของหน่วยงานโรงพยาบาลบ้านหลวง คือ <https://www.blh.go.th/> ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดลงนามในเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้



(นางชาริกานันท์ สุดสม)

เจ้าพนักงานพัสดุ

## ความเห็นหัวหน้าฝ่ายบริหารทั่วไป

เรียน ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านหลวง

จึงเรียนมาเพื่อโปรดอนุมัติ ตามรายละเอียดที่เสนอ



(นายคทาวุฒิ มั่งมุล)

นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ

## ความเห็นผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านหลวง

อนุมัติ  ไม่อนุมัติ



(นายกมล พรหมลังกา)

นายแพทย์ชำนาญการ ปฏิบัติหน้าที่

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านหลวง

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลาง  
สำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ตามประกาศสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

เรื่อง แนวทางการเผยแพร่ข้อมูลต่อสาธารณะผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงาน พ.ศ.๒๕๖๖  
สำหรับหน่วยงานในราชการบริหารส่วนกลางสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

แบบฟอร์มการขอเผยแพร่ข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของหน่วยงานในสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข

ชื่อหน่วยงาน : .....กลุ่มงานบริหารทั่วไป โรงพยาบาลบ้านหลวง.....

วัน/เดือน/ปี : .....วันที่ ๒๖ มิถุนายน ๒๕๖๖.....

หัวข้อ : ขออนุมัติเผยแพร่ข้อมูลรายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ.....

รายละเอียดข้อมูล (โดยสรุปหรือเอกสารแนบ)

รายงานผลการดำเนินการตามแผนการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหาพัสดุ ประจำปีของหน่วยงาน  
ตามรอบระยะเวลาที่กำหนด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ไตรมาสที่ ๓.....

Linkภายนอก: .....ไม่มี.....

หมายเหตุ: .....

ผู้รับผิดชอบการให้ข้อมูล

(.นายคทาวุฒิ...มั่งมูล.)

ตำแหน่ง ...นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ.....

วันที่...๒๖...เดือน...มิถุนายน...พ.ศ...๒๕๖๖.....

ผู้อนุมัติรับรอง

(.นายกมล...พรมลิ่งกา..)

ตำแหน่ง...นายแพทย์ชำนาญการ...ปฏิบัติหน้าที่....

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลบ้านหลวง

วันที่...๒๖...เดือน...มิถุนายน...พ.ศ...๒๕๖๖.....

ผู้รับผิดชอบการนำข้อมูลขึ้นเผยแพร่

(.นายนคร...ทองยิม..)

ตำแหน่ง...เจ้าพนักงานธุรการ....

วันที่...๒๖...เดือน...มิถุนายน...พ.ศ...๒๕๖๖.....